



COMUNE DI NEONELI

PROVINCIA DI ORISTANO

UFFICIO SEGRETERIA

Selezione pubblica per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile cat. D a tempo indeterminato pieno.

Verbale n. 6 del 21 giugno 2021 – Svolgimento prove orali e definizione graduatoria definitiva.

La Commissione della selezione in oggetto si riunisce, presso l'Ufficio Segreteria del Municipio di Neoneli in Via Roma n. 53, alle ore 8:30.

Preliminarmente la Commissione prende in esame le seguenti n. 3 tracce della prova orale, che contengono le seguenti domande:

Traccia n. 1

- 1. gli strumenti a disposizione dei comuni per l'esercizio associato di funzioni*
- 2. il preavviso di diniego*
- 3. la mancata approvazione del bilancio di previsione*
- 4. gli equilibri di bilancio*
- 5. il ravvedimento operoso del contribuente*
- 6. il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa*
- 7. il programma biennale degli acquisti di beni e servizi*

Traccia n. 2

- 1. i pareri obbligatori dell'organo di revisione*
- 2. l'impugnazione del provvedimento amministrativo*
- 3. l'iter di approvazione del rendiconto di gestione: atti ed attività propedeutici*
- 4. le verifiche ordinarie e straordinarie di cassa*
- 5. l'iter di approvazione delle aliquote dei tributi e adempimenti successivi*
- 6. gli impegni di spesa del personale: casistiche e peculiarità*
- 7. il documento unico di regolarità contributiva*

Traccia n. 3

- 1. l'indennità di funzione e i gettoni di presenza agli amministratori locali*
- 2. l'incompetenza relativa dell'atto amministrativo e le sue conseguenze: cosa succede se all'interno del Comune si scopre che un atto è emanato da un organo incompetente*
- 3. la struttura del bilancio di previsione e la procedura di approvazione*

4. il finanziamento degli investimenti: le opzioni previste dal TUEL e i corrispondenti riflessi sul bilancio
5. l'iter di approvazione dei regolamenti in ambito tributario e adempimenti successivi
6. il salario accessorio: definizione e limiti
7. il codice di identificazione di gara e gli altri strumenti per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari

Per la prova di conoscenza della lingua inglese, l'effettuazione di un breve colloquio prendendo spunto da una delle seguenti frasi:

- 1) *Introduce yourself and describe your house.*
- 2) *Introduce yourself. How many members is composed your family? Describe it.*
- 3) *Introduce yourself. Describe your life.*

Per la prova di conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, una prova di modifica del seguente foglio di calcolo Excel:

Numero fattura	Data	Creditore	Imponibile	Iva	Totale
10	01/01/2020	Alba	1000	220	1220
45	13/12/2020	Beta	500	110	610
3	01/05/2021	Gamma	400	88	488
97	01/03/2020	Sigma	250	55	305
12	15/08/2020	Beta	2500	550	3050
115	17/12/2019	Alba	6000	1320	7320
87	18/12/2019	Beta	10000	2200	12200
44	05/06/2021	Beta	3000	660	3660
TOTALI					

- 1) Compilare la riga "TOTALI"
- 2) Ordinare le fatture per data

Le tracce delle prove del colloquio orale sulle materie del bando, del colloquio orale in lingua inglese e della prova di conoscenza dell'informatica, precedentemente sottoscritte digitalmente da tutti i componenti della Commissione, sono chiuse in buste separate.

La Commissione verso le ore 09:00 si sposta verso l'aula consiliare del Municipio al piano terra dell'edificio, dove attende il candidato dott. Erdas Roberto, che è stato precedentemente identificato ed ha seguito preliminarmente le prescrizioni del piano operativo specifico appositamente predisposto, comunicato e pubblicato sul sito dell'Ente (igienizzazione, misurazione temperatura corporea, consegna dell'attestazione di avvenuta effettuazione di un tampone oro/rinofaringeo con esito negativo).

La Commissione inizia la prova orale con il colloquio sulle materie previste dal bando. A tal fine la Commissione/il candidato sceglie la traccia n. 3.

Successivamente la Commissaria dott.ssa Spiga effettua con il candidato il previsto colloquio in lingua inglese; a tal fine il candidato sceglie la frase n. 3 *"Introduce yourself. Describe your life."*

La Commissione ed il candidato si spostano nell'Ufficio di Segreteria al primo piano per l'effettuazione della prova di conoscenza di informatica, che avviene mediante l'utilizzo di un personal computer con sistema operativo Windows e programma applicativo Office.

Al termine delle prove orali, la Commissione si riunisce in seduta riservata nell'Ufficio di Segreteria del Municipio; effettuato un esame delle risultanze delle prove orali svolte dal candidato, decide di attribuire alle stesse il voto seguente:

- Colloquio sulle materie previste dal bando: punti 21/30 (ventuno trentesimi)
- Colloquio in lingua inglese: idoneo
- Prova di informatica: idoneo

Sulla base del punteggio attribuito, la Commissione definisce la seguente graduatoria definitiva della selezione in oggetto:

nominativo	punteggio prima prova scritta	punteggio seconda prova scritta	risultato prove orali	punteggio complessivo
Roberto Erdas	21/30	24/30	21/30	43,50 / 60 (*)
Milena Baiu	inferiore al minimo	21/30	-	non ammessa alle prove orali
Flavia Tatti	24/30	inferiore al minimo	-	non ammessa alle prove orali
Gabriele Carta	21/30	inferiore al minimo	-	non ammesso alle prove orali
Deborah Loi	inferiore al minimo	inferiore al minimo	-	non ammessa alle prove orali
Nicola Soi	inferiore al minimo	inferiore al minimo	-	non ammesso alle prove orali
Luisa Burrai	inferiore al minimo	inferiore al minimo	-	non ammessa alle prove orali
Efisio Carmine Scema	inferiore al minimo	inferiore al minimo	-	non ammesso alle prove orali
Angela Trogu	inferiore al minimo	-	-	non ammessa alle prove orali
Sharin Demuru	inferiore al minimo	-	-	non ammessa alle prove orali
Claudia Marcis	inferiore al minimo	-	-	non ammessa alle prove orali

(*) media dei voti riportati nelle prove scritte sommata al voto riportato nella prova orale

La Commissione termina i propri lavori alle ore 10.30 circa.

Letto, approvato e sottoscritto

La Commissione

Dott. Claudio Demartis – Presidente e verbalizzante – firmato digitalmente

Dott.ssa Silvia Spiga – Commissaria – firmato digitalmente

Dott. Stefano Collu – Commissario – firmato digitalmente