

## **TERMINI E CONDIZIONI DI SERVIZIO RICHIESTA SEPOLTURA DI UN DEFUNTO**

### **A chi è rivolto**

A tutti i cittadini che vogliono essere seppelliti in uno dei cimiteri presenti sul territorio comunale.

### **Come fare**

Per richiedere la sepoltura di un defunto in uno dei cimiteri del Comune è possibile presentare la richiesta online o presentarsi presso l'ufficio competente.

### **Cosa serve**

Per richiedere il servizio è necessario:

- accedere con SPID (Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale);
- inserire i dati personali (nome, cognome, Codice Fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numero di telefono e indirizzo email) del richiedente (cessionario);
- allegare copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente (cessionario);
- inserire i dati personali (nome, cognome, Codice Fiscale, data e luogo di nascita, data e luogo di morte) del defunto;
- allegare copia del certificato di morte del defunto.

### **Cosa si ottiene**

Dopo l'invio della richiesta si riceve via email:

- la ricevuta di avvenuto invio della pratica
- e le istruzioni per il pagamento che potrà essere effettuato:
  - digitalmente con PagoPA al link che sarà disponibile nell'area riservata.

### **Tempi e scadenze**

La sepoltura di un defunto può essere richiesta in qualsiasi momento.

### **Quanto costa**

Il costo per la sepoltura di un defunto varia in base alla tipologia di sepoltura richiesta (tomba a terra, loculo, etc.), secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2024.

### **Trattamento dati personali**

Per il servizio richiesto vengono trattati soltanto dati personali comuni inseriti direttamente oppure utilizzando lo SPID.

La finalità del trattamento dei dati personali riguarda il servizio richiesto, che non può essere fornito senza il loro inserimento.

I dati vengono trattati all'interno dell'Ente dalle persone espressamente autorizzate e secondo le condizioni previste per l'accesso tramite SPID, in osservanza del Codice dell'Amministrazione Digitale.

I dati vengono conservati per il tempo necessario per rispondere alle richieste inviate. In ogni caso in base al principio del once-only il sito e i servizi non chiedono agli utenti informazioni già fornite, ma riutilizzano internamente le informazioni già comunicate dall'utente attraverso l'interazione con le piattaforme previste

Per ogni ulteriore informazione si rinvia alla privacy policy dell'Ente.