



**COMUNE DI NEONELI**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 276**

**DETERMINAZIONE DELL'Area Personale**

**N. 3 DEL 24-07-2024**

**Ufficio: SEGRETARIO COMUNALE**

**Oggetto: Concorso pubblico per la copertura di un posto di specialista in attività amministrative area funzionari ed elevata qualificazione - a tempo indeterminato pieno - bando di concorso**

L'anno duemilaventiquattro addi ventiquattro del mese di luglio, il Responsabile del servizio Demartis Claudio

**DETERMINA**

Premesso che con decreto del Sindaco n. 14 del 05.07.2024 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Servizio Personale per il periodo dal 01.07.2024 al 31.12.2024.

Visto relativamente al piano triennale dei fabbisogni di personale il PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 07.03.2024, modificato con deliberazione n. 48 del 19.06.2024, che:

- alla sezione 3 organizzazione e capitale umano, sottosezione struttura organizzativa stabilisce che la dotazione organica del personale a tempo indeterminato del Comune, da ultimo modificata in occasione dell'approvazione del PIAO 2024-2026 con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 07.03.2024, deve essere ulteriormente modificata nel Servizio Amministrativo, sostituendo il posto vacante di istruttore amministrativo area istruttori con un secondo posto di specialista in attività amministrative area funzionari ed elevata qualificazione, con titolo di studio per l'accesso laurea in giurisprudenza o equipollente;
- alla sezione 3 organizzazione e capitale umano, sottosezione piano triennale dei fabbisogni di personale, stabilisce che per il fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2024 la copertura del secondo posto vacante di specialista in attività amministrative, area funzionari ed elevata qualificazione, a tempo

indeterminato pieno, nel Servizio Amministrativo; modalità di assunzione: avviso per collocamento dipendenti in disponibilità; esclusione della procedura di mobilità volontaria; concorso pubblico per soli esami.

Visto relativamente alla tipologia del concorso il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 29.08.2023 ed in particolare l'art. 57, comma 3, che stabilisce: *“L'assunzione di personale inquadrato nelle aree degli operatori esperti, degli istruttori e dei funzionari ed elevata qualificazione avviene mediante concorso pubblico per soli esami, che consiste nella valutazione di una prova scritta (che può essere a contenuto teorico-pratico) e di una prova orale, della conoscenza della lingua straniera e dei sistemi informatici, per l'accertamento della professionalità, secondo criteri predeterminati dalla commissione esaminatrice.”*

Verificato che il Comune non ha graduatorie in corso di validità di concorsi pubblici effettuati per la copertura di posti vacanti per il profilo professionale di specialista in attività amministrative, denominazione modificata a seguito della riclassificazione del personale nel Comune di Neoneli, in attuazione del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 05.05.2023.

Vista riguardo alla mobilità c.d. obbligatoria la nota del Responsabile del Servizio Personale n. 34/2024 del 20.06.2024 – prot. 2171 in pari data, con cui è stato inviato alle Autorità competenti l'avviso di vacanza del posto ai fini dell'eventuale invio di personale di pari categoria e profilo professionale inserito nelle liste di disponibilità, previsto dall'art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 e accertato che il termine per l'assegnazione di personale di pari categoria e profilo professionale collocato in disponibilità è scaduto dopo 8 giorni il 28.06.2024 e il termine per l'avvio della procedura di assunzione è scaduto dopo 20 giorni il 10.07.2024.

Considerato che il sottoscritto non ha dato corso alla mobilità volontaria esterna, di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, avendo l'Amministrazione Comunale utilizzato in sede di programmazione la facoltà di escludere tale procedimento nel piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026, come consentito fino al 31.12.2024 dall'art. 3, comma 8, della L. 56/2019.

Verificato, relativamente alla programmazione finanziaria, che il Comune ha approvato il bilancio di previsione 2024-2026 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 02.02.2024 e che non è ancora stato approvato il rendiconto di gestione 2023, per cui l'assunzione del vincitore sarà condizionata all'avvenuta approvazione del predetto documento contabile.

Viste relativamente alle quote di riserva a favore dei volontari delle Forze Armate:

- la nota del Responsabile del Servizio Personale n. 66/2021 del 06.08.2021 al Comando Militare Esercito Sardegna - Sm - Ufficio Reclutamento e Comunicazione - Sezione Sostegno Alla Ricollocazione Professionale, finalizzata a conoscere le quote di riserva a favore dei volontari delle Forze Armate maturate per effetto dei concorsi precedentemente effettuati dal Comune, nonché la risposta del predetto Ufficio del 09.08.2021, con cui si comunica che il conteggio attuale delle quote di riserva a favore dei volontari delle Forze Armate era pari a 0,30%, cui devono aggiungersi la frazione di 0,30% maturata a seguito della pubblicazione del bando di concorso per istruttore amministrativo (GURI n. 63 del 10.08.2021) e di 0,20% maturata a seguito della pubblicazione del bando di concorso per istruttore di vigilanza-contabile (GURI n. 67 del 24.08.2021), per un totale attuale di 0,80%; il presente

bando determina una frazione di riserva di posto (0,30%) che, cumulata alle frazioni originate a seguito dei concorsi precedentemente indetti (0,80%), determina il raggiungimento dell'unità;

- il bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di due posti di specialista in attività contabili – area funzionari ed elevata qualificazione - a tempo indeterminato e pieno – uno nel comune di Mogorella ed uno nel comune di Neoneli – da assegnare al servizio finanziario (ragioneria e tributi) - di cui uno con riserva di posto ai volontari delle forze armate - con possibile attribuzione dell'incarico di elevata qualificazione, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Personale del Comune di Mogorella n. 10 del 14.09.2023, che stabiliva che sul posto del Comune di Neoneli operava la riserva a favore dei volontari delle Forze Armate, di cui all'art. 1014, comma 1 e all'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, per cui la quota di riserva è stata totalmente utilizzata;

- il presente bando determina una frazione di riserva di posto (0,30%), che andrà a cumularsi a quelle dei bandi successivi, consentirà l'operatività della riserva al momento in cui sarà raggiunta l'unità.

Visto relativamente alle quote di riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che, a decorrere dalla data di entrata in vigore del d.lgs. 40/2017, il Comune ha pubblicato i seguenti bandi di concorso:

- bando per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 02 del 10.09.2020, rettificato con determinazione n. 07 del 23.04.2021, riapprovato con determinazione n. 17 del 04.08.2021 a seguito di esito negativo del concorso precedente; maturata una frazione del 15%;
- bando per la copertura di un posto di istruttore di vigilanza contabile, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 03 del 02.09.2020, rettificato con determinazione n. 08 del 23.04.2021, riapprovato con determinazione n. 18 del 04.08.2021 a seguito di esito negativo del concorso precedente; maturata una frazione del 15%;
- bando per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 01 del 10.09.2020, rettificato con determinazione n. 06 del 23.04.2021; maturata una frazione del 15%;

per cui con il presente bando di concorso si determina una ulteriore frazione di riserva di posto pari al 15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che, cumulata alle frazioni determinate a seguito dei precedenti bandi di concorso, arriva al 0,60% percentuale che, cumulata con le frazioni che si determineranno per effetto dei bandi successivi, consentirà l'operatività della riserva al momento in cui sarà raggiunta l'unità.

Verificato pertanto che sul posto di cui al presente bando:

- non opera la riserva a favore dei volontari delle Forze Armate, di cui all'art. 1014, comma 1 e all'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010;

- non opera la riserva ai dipendenti interni del Comune di Neoneli, di cui all'art. 52, comma 1-bis, 4° periodo, del d.lgs. 165/2001, essendo unico il posto messo a concorso;

- non opera la riserva a favore delle categorie protette, di cui all'art. 3, comma 1, della L. 68/1999, in quanto i dipendenti occupati nel Comune di Neoneli sono meno di 15;

- non opera la riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, di cui all'art. 18, comma 4, del d.lgs. 40/2017, essendo la frazione di riserva maturata inferiore alla unità.

Richiamato il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 28.09.2023.

Richiamata in materia di compenso ai componenti la commissione di valutazione la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 30.04.2024, che stabilisce di non applicare gli artt. 18 e 18-bis del DPR 487/1994 (in quanto risulterebbe maggiormente onerosa per le casse comunali) relativi alla disciplina dei compensi dovuti ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici a posti di lavori nel Comune e conseguentemente di mantenere invariato l'art. 70 del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ritenuto di poter procedere all'indizione del concorso pubblico per la copertura del posto vacante.

Visto il bando di concorso, redatto dal sottoscritto in base alla legislazione di settore e al regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune per gli aspetti non regolati.

### **DETERMINA**

Di indire un concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto di specialista in attività contabili – area funzionari ed elevata qualificazione - a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al servizio amministrativo, senza riserva di posto, con possibile attribuzione dell'incarico di elevata qualificazione.

Di approvare l'allegato bando di concorso, disponendone la pubblicazione con le seguenti modalità:

- sul portale unico del reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>
- all'albo pretorio del Comune di Neoneli sul sito [www.comune.neoneli.or.it](http://www.comune.neoneli.or.it)
- nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del Comune di Neoneli sul sito [www.comune.neoneli.or.it](http://www.comune.neoneli.or.it)
- sugli albi pretori dei Comuni della Provincia e dei Comuni capoluogo di Provincia della Regione Sardegna, mediante invio telematico.

Di prendere atto che la spesa relativa al trattamento economico fondamentale del dipendente da assumere, che sarà impegnata all'atto dell'assunzione in servizio del vincitore, farà carico ai competenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2024-2026.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Demartis Claudio

**Parere di Regolarità Tecnica**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 24-07-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Claudio Demartis

**Parere di Regolarità Contabile**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 24-07-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Salvatore Cau

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 24-07-2024 al 08-08-2024

Lì 24-07-2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE