



COMUNE DI NEONELI

Provincia di Oristano

Via Roma n. 83 – Tel. 0783/67747 – e-mail: sociale@comune.neoneli.or.it – PEC: ufficioassistentesociale.neoneli@pec.it

AREA AMMINISTRATIVA / SOCIO-CULTURALE

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

**PROPEDEUTICA ALL'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI
DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARSI MEDIANTE
PROCEDURA TELEMATICA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO E
SEGRETARIATO PRESSO IL PUNTO PRELIEVI COMUNALE – PERIODO DAL 01.03.2026
AL 31.12.2027 CON POSSIBILITÀ DI PROROGA.**

Con determinazione dell'Area Amministrativa – Servizi Sociali n. 320 del 30.12.2025 è stata indetta una manifestazione di interesse per l'avvio di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 co. 1, lett. e) del d.lgs. n. 36/2023, ai fini dell'affidamento del servizio infermieristico e di segretariato del Comune di Neoneli.

Pertanto, con il presente avviso, il Comune di Neoneli intende ricercare operatori economici interessati a partecipare a tale procedura negoziata, che si è ritenuta la più idonea in ossequio al principio di accesso al mercato, di cui all'art. 3 del d.lgs. n. 36/2023 (“*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità.*”), tramite l'utilizzo della piattaforma di acquisti telematici SardegnaCAT.

Si precisa che i servizi di cui trattasi rientrano nei CPV 851412001 ([servizi infermieristici](#)) e 751220007 ([servizi amministrativi in campo sanitario](#)).

Il presente avviso non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati sia per l'Amministrazione procedente. Il Comune si riserva di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati. Si precisa che gli operatori economici, anche se hanno già dichiarato in fase di manifestazione d'interesse di essere in possesso dei requisiti richiesti, in caso di gara dovranno nuovamente dichiararne il possesso secondo le indicazioni della piattaforma elettronica.

L'**ente appaltante** è il Comune di Neoneli, sito in Via Roma n. 83, 09080 Neoneli (OR), C.F. 80007890785.

Il **Responsabile Unico del Progetto** ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Casula Marinella, funzionario afferente all'Area dei Servizi Sociali.

Per richiedere informazioni, i **contatti** sono i seguenti:

- Tel.: 0783/67747;
- e-mail: sociale@comune.neoneli.or.it;
- PEC: ufficioassistentesociale.neoneli@pec.it.

1 - Oggetto dell'appalto: servizi infermieristici e servizi amministrativi presso il Punto Prelievi del Comune di Neoneli come specificatamente sotto riportato:

- prelievi ematici da effettuarsi individuando un giorno preciso della settimana;
- raccolta, cura e consegna delle provette presso i laboratori ospedalieri di Ghilarza e di Sorgono;
- smaltimento del materiale biologico secondo le procedure di legge;
- servizio di segreteria per ricevere le prenotazioni dei prelievi sette giorni prima degli stessi;
- rapporti con l'accettazione ATS di Ghilarza e di Sorgono.

2 - Luogo di esecuzione: ambulatorio comunale adiacente al Municipio, sito in Via Roma n. 85, dotato degli arredi necessari per il funzionamento.

3 - Durata.

L'appalto avrà durata di n. 22 mesi, con possibilità di proroga di anni 1. La decorrenza è prevista dalla data di stipula del contratto (presumibilmente prima decade di marzo), con scadenza fissata nel 31.12.2027.

4 - Valore presunto.

L'importo a base di gara è fissato in € 20.952,38, IVA esclusa, per n. 1 accesso settimanale.

Il valore stimato complessivo del servizio è stabilito in € 20.952,38, IVA al 5% esclusa, di cui oneri della sicurezza stimati in euro 346,40.

5 - Procedura e criterio di aggiudicazione: l'affidamento dei servizi in oggetto avverrà mediante procedura negoziata di cui all'art. 50, co. 1, lett. e), del d.lgs. n. 36/2023, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023.

Gli operatori economici interessati possono presentare formale richiesta utilizzando l'allegato al presente avviso e dovranno accreditarsi presso la piattaforma di acquisti telematici SardegnaCAT.

Il Comune di Neoneli procederà ad invitare alla successiva procedura negoziata tutti i soggetti che avranno manifestato il proprio interesse e che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione, come di seguito indicati. Qualora pervenga un numero di idonee candidature inferiore al numero minimo obbligatorio di operatori economici da consultare ai sensi dell'art 50, co. 1, lett. d), del d.lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante integrerà gli operatori da invitare facendo ricorso agli operatori iscritti all'elenco telematico della piattaforma di acquisti telematici SardegnaCAT.

È sempre fatta salva la facoltà per l'ente appaltante di prorogare i termini di scadenza della manifestazione di interesse o procedere a nuova manifestazione di interesse.

In merito al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si ritiene di non dover applicare l'esclusione dalla procedura del pregresso affidatario e dei soggetti già invitati al precedente procedimento (per l'affidamento dello stesso servizio) in considerazione di quanto previsto nelle Linee

Guida ANAC n. 4, relative agli affidamenti sotto soglia, le quali prevedono che la rotazione non si applica nel caso in cui venga avviata una procedura, che seppur non ordinaria, risulti comunque aperta al mercato, *"in cui la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei Contratti Pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i*

quali effettuare la selezione”.

6 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.

Possono presentare istanza i soggetti di cui agli artt. 65-68 del d.lgs. n. 36/2023.

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023.

Requisiti di ordine speciale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 100 del d.lgs. n. 36/2023. In particolare:

- **requisiti di idoneità professionale ex art. 100, comma 1, lett. a):**
 - iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
 - per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative iscrizione all’Albo Nazionale delle Società Cooperative presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
 - per le Cooperative Sociali iscrizione all’Albo delle società cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004, ai sensi dell’art. 9 – comma 1 – della Legge 8/11/1991 n. 381;
 - iscrizione nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di competenza oppure avvenuta presentazione domanda di iscrizione nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di competenza;
- **requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 100, comma 1, lett. b):** volume d'affari globale di euro 44.000,00, oltre IVA, conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2022-2023-2024);
- **requisiti di capacità tecnica e professionale ex art. 100, comma 1, lett. c):**
 - avvenuto espletamento negli ultimi tre anni (a regola d’arte e con buon esito) di almeno n. 1 servizi di gestione Punto Prelievi;
 - possesso delle certificazioni UNI EN ISO 9001: 2015 per attività di ristorazione collettiva;
 - avere nella propria disponibilità o impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad avere la disponibilità, di personale qualificato, in possesso della laurea in scienze infermieristiche ovvero titolo equipollente riconosciuto dalla normativa vigente in materia di riconoscimento di titoli accademici (l’equipollenza dovrà essere certificata).

7 - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi.

Con riferimento ai soggetti di cui al presente punto 7, si rimanda agli artt. 67 e 68, i quali disciplinano i requisiti di ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli artt. 65 e 66, in particolare consorzi e raggruppamenti.

8 - Modalità e termine per la presentazione della manifestazione d’interesse.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, **entro il 27.01.2026 alle ore 23:59**, al Comune di Neoneli, al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.neoneli.or.it.

Rimane a carico del mittente il rischio del recapito intempestivo della manifestazione di interesse.

Sono considerate come non pervenute manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine;

- non sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa o da suo procuratore.

9 - Pubblicazione avviso.

Il presente avviso, al fine di assicurare il tempestivo affidamento del servizio in oggetto, è pubblicato per 15 giorni sul sito del Comune di Neoneli - www.comune.neoneli.or.it - nella sezione di Amministrazione Trasparente - “Bandi di gara e contratti” e sull’Albo Pretorio on line.

10 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 (“GDPR”) e dell’art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), si informa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla gestione della procedura, disciplinata dalla legge e dai regolamenti comunali e saranno trattati anche successivamente al termine dell’aggiudicazione per finalità inerenti la gestione del servizio.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Dott.ssa Marinella Casula

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Giuseppina Puliga