



COMUNE DI NEONELI

PROVINCIA DI ORISTANO

ORIGINALE

Registro Generale n. 80

DETERMINAZIONE DELL'Area Amministrativa

N. 44 DEL 26-02-2026

Ufficio: AMMINISTRATIVO

Oggetto: Bando assegnazione dei posteggi temporanei in occasione dell'evento Ritus Calendarum 2026 in programma per il giorno 1 marzo 2026. Approvazione graduatoria definitiva.

L'anno duemilaventisei addì ventisei del mese di febbraio, il Responsabile del servizio Puliga Giuseppina

DETERMINA

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2025, il Sindaco Cau Salvatore affida l'incarico di Responsabile del Servizio amministrativo alla dipendente dott.ssa Giuseppina Puliga per il periodo dal 01.01.2026 al 30.06.2026;
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e di tutti gli atti conseguenti;
- l'art. 109 del citato d.lgs. n. 267/2000 attribuisce ai responsabili del servizio dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso decreto, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area.

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 31.01.2025 di approvazione del DUPS per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 31.01.2025 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;

- il decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025 che ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 al 28/02/2026.

Visti:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29/04/2016;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 22/07/2025.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 118/2011.

Considerato che, in data 1° marzo 2026, si terrà la XIII edizione della manifestazione denominata "Ritus Calendarum", per la quale si ritiene doveroso procedere alla gestione del suolo pubblico e, in particolare, all'assegnazione dei posteggi temporanei da assegnare agli espositori che ogni anno partecipano alla manifestazione.

Dato atto che la sottoscritta Responsabile del Servizio Amministrativo ha assegnato l'istruttoria alla sig.ra Solinas Elisabetta, in quanto Agente di Polizia Locale.

Visti:

- i seguenti regolamenti:
 - il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 12.03.2021;
 - il Regolamento di igiene e polizia municipale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 27.11.2020;
- le seguenti deliberazioni di Giunta comunale:
 - n. 14 del 20.02.2026, con la quale si rettificava la deliberazione n. 2 del 13.02.2026, riguardante le tariffe relative all'occupazione del suolo pubblico;
 - n. 10 del 13.02.2026, con la quale si stabiliva di concedere il patrocinio del Comune di Neoneli e, dunque, l'utilizzo del logo comunale all'Associazione Turistica Pro Loco di Neoneli per la manifestazione denominata "Ritus Calendarum" – XIII edizione;
- le seguenti determinazioni dell'Area amministrativa:
 - n. 27 del 11/02/2026, di approvazione del bando e della modulistica per l'assegnazione dei posteggi temporanei in occasione dell'evento "Ritus Calendarum – XIII edizione", alla quale ha fatto seguito la relativa pubblicazione all'Albo pretorio e tramite avviso nel sito istituzionale dell'Ente nella medesima data del 11.02.2026, riportando quale scadenza per presentare l'istanza il 20.02.2026 alle ore 13:00;
 - n. 40 del 20.02.2026, con la quale si è approvata la graduatoria provvisoria sulla base unicamente dell'ordine cronologico di presentazione dell'istanza e si è dato atto che l'ammissione è disposta con riserva, subordinatamente alla verifica della regolarità della documentazione presentata, del possesso dei requisiti dichiarati, della compatibilità delle misure e delle strutture dichiarate con gli spazi disponibili.

Considerato che:

- entro il termine stabilito dal bando (ore 13:00 del 20.02.2026) sono pervenute n. 28 domande di partecipazione;
- come stabilito nel bando, è stata fissata, quale termine per effettuare il pagamento dell'importo dovuto ai fini dell'occupazione temporanea di suolo pubblico, la data del 25.02.2026;
- entro il termine soprariportato, n. 27 richiedenti l'occupazione del suolo pubblico hanno effettuato il pagamento secondo le modalità indicate nel bando e hanno trasmesso la relativa ricevuta, dimostrativa del pagamento effettuato;
- entro il medesimo termine, n. 1 richiedente ha rinunciato e, pertanto, non ha effettuato il pagamento.

Accertato che il numero complessivo degli stalli disponibili risulta pari a 30.

Considerato che, all'esito delle verifiche effettuate relativamente ai requisiti e al pagamento del canone dovuto, risultano ammessi n. 27 operatori.

Ritenuto, dunque, di approvare la graduatoria definitiva, contenente n. 27 operatori.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000.

Considerato che, benché la presente determinazione non comporti impegno di spesa, si richiede l'apposizione del parere di regolarità contabile in relazione all'incasso delle somme dovute a titolo di canone per l'occupazione del suolo pubblico.

Dichiarato di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, dall'art. 6-bis, della L. n. 241/1990, e dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, approvato con d.P.R. n. 62/2013.

DETERMINA

Di approvare la graduatoria definitiva per l'assegnazione di stalli su suolo pubblico in occasione della manifestazione "*Ritus Calendarum – XIII edizione*" che si terrà il 1° marzo 2026, allegata al presente atto sotto la denominazione "Allegato A".

Di prevedere che la concreta sistemazione degli operatori indicati in graduatoria definitiva sarà effettuata il giorno stesso della manifestazione.

Di dare atto che a ciascun operatore assegnatario verrà consegnata, il giorno stesso della manifestazione, formale autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico, nelle modalità indicate nel bando.

Di rappresentare che la presente determinazione sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, alla Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile e che la stessa diverrà esecutiva previa favorevole apposizione di detto visto.

Di disporre:

- la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online per 15 giorni;

- la pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito istituzionale dell'Ente tramite apposito avviso.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Puliga Giuseppina

Parere di Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 26-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giuseppina Puliga

Parere di Regolarità Contabile

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni esprime parere Favorevole.

Lì 26-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Claudia Spanu

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal al
Lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE