



COMUNE DI NEONELI

Provincia di Oristano

Via Roma n. 83 - Tel. 078367747 - email: [info@comune.neoneli.or.it](mailto:info@comune.neoneli.or.it) - PEC:

[protocollo@pec.comune.neoneli.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.neoneli.or.it)

**AREA AMMINISTRATIVA / SOCIO-CULTURALE**

### AVVISO

## AVVIO DI UN'INDAGINE DI MERCATO PER ACQUISIRE PREVENTIVI AL FINE DI AVVIARE UNA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO RELATIVA AL SERVIZIO INFERMIERISTICO E AMMINISTRATIVO PRESSO IL PUNTO PRELIEVI DI NEONELI

**PERIODO: MAGGIO 2026/31 DICEMBRE 2027**

Con il presente avviso, il Comune di Neoneli intende ricercare operatori economici interessati all'affidamento diretto del servizio infermieristico e di segretariato presso il Punto Prelievi del Comune di Neoneli.

Si precisa che i servizi di cui trattasi rientrano nei CPV **851412001** (servizi infermieristici) e **751220007** (servizi amministrativi in campo sanitario).

Il presente avviso non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati sia per l'Amministrazione procedente. Il Comune si riserva di sospendere, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla procedura, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati.

#### **Ente appaltante:**

Comune di Neoneli (OR) - C.F./P.IVA: 80007890785 - Tel.: 0783.67747

Sito internet: [www.comune.neoneli.or.it](http://www.comune.neoneli.or.it)

E-mail e PEC dell'Ente: [info@comune.neoneli.or.it](mailto:info@comune.neoneli.or.it) – [protocollo@pec.comune.neoneli.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.neoneli.or.it)

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Casula Marinella, funzionario afferente all'Area dei Servizi Sociali.

E-mail e PEC dell'Assistente sociale: [sociale@comune.neoneli.or.it](mailto:sociale@comune.neoneli.or.it) - [ufficioassistentesociale.neoneli@pec.it](mailto:ufficioassistentesociale.neoneli@pec.it)

**1 - Oggetto dell'appalto, modalità e luogo di esecuzione:** servizi infermieristici e servizi amministrativi presso il Punto Prelievi del comune di Neoneli come specificatamente sotto riportato:

- Prelievi ematici da effettuarsi individuando un giorno preciso della settimana;
- Raccolta, cura e consegna delle provette presso i laboratori ospedalieri di Ghilarza e di Sorgono;
- Smaltimento del materiale biologico secondo le procedure di legge;
- Servizio di segreteria per ricevere le prenotazioni dei prelievi sette giorni prima degli stessi;
- Rapporti con l'accettazione ATS di Ghilarza e di Sorgono.

Il servizio prevede n. 1 apertura settimanale (giovedì mattina a partire dalle ore 7:30) dell'ambulatorio prelievi presso l'ambulatorio adiacente al Municipio sito in via Roma, n. 85, dotato degli arredi necessari al funzionamento del servizio, e n. 1 giorno settimanale (giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:00) di segretariato, finalizzato al ricevimento delle prenotazioni prelievi, presso Casa Cultura, centro culturale del Comune di Neoneli.

**2 - Durata:** l'appalto durerà per il periodo dal mese di maggio 2026 al mese di dicembre 2027, con possibilità di proroga di anni 1.

Si specifica che la decorrenza è prevista dalla data di stipula del contratto (presumibilmente tra il 23 e il 28 maggio 2026).

### **3 - Valore Presunto:**

Il costo del servizio è quantificato in complessivi € 20.000,00, comprensivo di IVA al 5% e di cui oneri della sicurezza stimati in € 346,40.

**4 - Procedura e criterio di aggiudicazione:** l'affidamento dei servizi in oggetto avverrà mediante procedura di affidamento diretto ex art. 50, co. 1, lett. b), a seguito di raccolta di preventivi mediante il presente avviso.

La procedura si espletterà tramite piattaforma telematica a scelta tra Sardegna CAT o acquistiinretepa -MePA, perciò l'operatore economico interessato dovrà essere accreditato a una delle due piattaforme telematiche in questione.

È sempre fatta salva la facoltà per l'Ente appaltante di prorogare i termini di scadenza per la trasmissione dei preventivi o procedere con nuova indagine.

In merito al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti si ritiene di non dover applicare l'esclusione dalla procedura del pregresso affidatario e dei soggetti già invitati al precedente procedimento (per l'affidamento dello stesso servizio) in considerazione di quanto previsto dall'art. 49, co. 4, d.lgs. n. 36/2023.

### **5 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione:**

Possono presentare istanza i soggetti di cui agli artt. 65-68 del d.lgs. n. 36/2023.

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023.

Requisiti di ordine speciale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 100 del d.lgs. n. 36/2023. In particolare:

- requisiti di idoneità professionale ex art. 100, comma 1, lett. a):
  - iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
  - per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
  - per le Cooperative Sociali iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004, ai sensi dell'art. 9 – comma 1 – della Legge 8/11/1991 n. 381;
  - iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di competenza oppure avvenuta presentazione domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di competenza;
- requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 100, comma 1, lett. b): volume d'affari globale di euro 44.000,00, oltre IVA, conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2022-2023-2024);
- requisiti di capacità tecnica e professionale ex art. 100, comma 1, lett. c):
  - avvenuto espletamento negli ultimi tre anni (a regola d'arte e con buon esito) di almeno n. 1 servizi di gestione Punto Prelievi;
  - possesso delle certificazioni UNI EN ISO 9001: 2015 per attività di ristorazione collettiva;
  - avere nella propria disponibilità o impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad avere la disponibilità, di personale qualificato, in possesso della laurea in scienze infermieristiche ovvero titolo equipollente riconosciuto dalla normativa vigente in materia di riconoscimento di titoli accademici (l'equipollenza dovrà essere certificata).

### **6 - Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi.**

Con riferimento ai soggetti di cui al presente punto 7, si rimanda agli artt. 67 e 68, i quali disciplinano i requisiti di ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli artt. 65 e 66, in particolare consorzi e raggruppamenti.

#### **7 - Modalità e termine per la presentazione della manifestazione d'interesse.**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire il preventivo per il servizio in oggetto entro il 24 maggio 2026 ore 23:59 al Comune di Neoneli al seguente indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.neoneli.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.neoneli.or.it).

#### **8- Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso, al fine di assicurare il tempestivo affidamento del servizio in oggetto, è pubblicato, per dieci giorni sul sito web istituzionale dell'Ente: [www.comune.neoneli.or.it](http://www.comune.neoneli.or.it).

#### **9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("GDPR") e dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), si informa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla gestione della procedura, disciplinata dalla legge e dai regolamenti comunali e saranno trattati anche successivamente al termine dell'aggiudicazione per finalità inerenti la gestione del servizio.