COMUNE DI NEONELI

Provincia di Oristano

09080, Neoneli, Via Roma n. 83

www.comune.neoneli.or.it TEL: 078367747

e-mail: info@comune.neoneli.or.it – PEC: protocollo@pec.comune.neoneli.or.it

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA 04 DICEMBRE 2026

L'istanza deve essere presentata dal genitore e/o tutore nell'ipotesi di studenti minorenni e dallo studente se maggiorenne

Al Comune di Neoneli
(OR) Ufficio Amministrativo

Oggetto: richiesta rimborso delle spese di viaggio – rimborso delle spese di locazione. Studenti della Scuola Secondaria di II Grado – studenti universitari. Fondi interamente comunali.

Il/la sottoscritto/a_____

nat____a _____il _____prov. _____

residente a Neoneli (OR), in via/piazza _____

C.F _____tel. _____

E-mail_____

CHIEDE

[] Rimborso delle spese di viaggio destinato alle seguenti categorie di studenti che usufruiscono del trasporto pubblico (inserire la croce sulla categoria di appartenenza):

A. studenti frequentanti, per l'intero a.s., una Scuola Secondaria di II Grado situata in territorio regionale;
B. studenti universitari frequentanti, per l'intero a.a., un corso di studio all'interno del territorio regionale (entro 1° anno fuori corso);
C. studenti frequentanti, per l'intero a.s./a.a., una Scuola Secondaria di II grado o un corso universitario (entro 1° anno fuori corso) situati fuori dal territorio regionale

[] Rimborso forfettario del canone di locazione destinato a studenti fuori sede regolarmente iscritti e frequentanti le Scuole Secondarie di II grado o corsi universitari (entro 1° anno fuori corso), situati nel territorio regionale o fuori dalla Sardegna

[] per sé medesimo (in quanto maggiorenne)

[] per il proprio figlio _____

Nat__a_____il _____prov._____

Residente a Neoneli (OR), in via/piazza _____, n. _____C.F._____

A tal fine, ai sensi delle vigenti norme sull'autocertificazione (articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e della

COMUNE DI NEONELI

Provincia di Oristano

09080, Neoneli, Via Roma n. 83

www.comune.neoneli.or.it TEL: 078367747

e-mail: info@comune.neoneli.or.it – PEC: protocollo@pec.comune.neoneli.or.it

revoca dei benefici,

DICHIARA

che lo studente su menzionato, **nell'anno scolastico 2025/2026:**

[] Ha frequentato la classe _____ sez. _____presso l'istituto _____

Indirizzo di studio _____

Avente sede a _____

[] Ha frequentato l'anno di corso __sez. _____ presso l'Università _____

Corso di studi _____

Avente sede a _____

per chi richiede il rimborso delle spese di viaggio:

[] aver frequentato l'intero a.s./a.a.

[] aver usufruito del trasporto pubblico per raggiungere la sede della Scuola Secondaria di II Grado/Università;

- per le categorie A e B: il contributo è finalizzato a coprire le spese del tragitto residenza – sede della Scuola/Università e viceversa
- per la categoria C: il contributo è finalizzato a rimborsare le spese del tragitto domicilio (per motivi di studio) – sede della Scuola/Università e viceversa

[] per gli studenti della Scuola Secondaria di II Grado: essere stati promossi alla classe successiva

[] per gli studenti universitari: non essere oltre il primo anno fuori corso

[] che l'ISEE in corso di validità del nucleo familiare dello studente per il quale viene richiesto il contributo è di € _____ ed è stato rilasciato in data _____

per chi richiede il rimborso delle spese di locazione:

[] aver frequentato l'intero a.s./a.a.

[] essere fuori sede, ossia aver stipulato e registrato un contratto di locazione, della durata di almeno otto mesi, nella città sede del corso di studi frequentato

[] per gli studenti della Scuola Secondaria di II Grado: essere stati promossi alla classe successiva

[] per gli studenti universitari: non essere oltre il primo anno fuori corso

COMUNE DI NEONELI

Provincia di Oristano

09080, Neoneli, Via Roma n. 83

www.comune.neoneli.or.it TEL: 078367747

e-mail: info@comune.neoneli.or.it – PEC: protocollo@pec.comune.neoneli.or.it

[] che l'ISEE in corso di validità del nucleo familiare dello studente per il quale viene richiesto il contributo è di € _____ ed è stato rilasciato in data _____

Inoltre,

[] Dichiara di aver preso visione del pubblico avviso e dell'informativa privacy pubblicata inserita nell'Avviso relativo ai contributi di cui trattasi.

[] Nell'ipotesi di accesso al beneficio CHIEDE che il pagamento venga effettuato con versamento sul seguente conto corrente [] bancario [] postale:

_____

Si allegano:

- Rimborso delle spese di viaggio:
  [] i biglietti di viaggio o i relativi abbonamenti utilizzati nell'anno scolastico/accademico di riferimento o idonea documentazione attestante le spese sostenute

  [] certificato di regolare iscrizione e frequenza per l'anno accademico di riferimento

  [] autocertificazione di regolare iscrizione e frequenza per l'anno scolastico di riferimento

- Rimborso delle spese di locazione:
  [] copia del contratto di locazione debitamente registrato, di durata non inferiore a mesi 8, per l'anno scolastico/accademico di riferimento;
  [] documentazione attestante il pagamento del canone;
  [] certificato di regolare iscrizione e frequenza per l'anno accademico di riferimento;
  [] autocertificazione di regolare iscrizione e frequenza per l'anno scolastico di riferimento

[] Attestazione ISEE relativa all'anno in corso

[] COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ e del CODICE FISCALE del richiedente e dello studente

[] IBAN

Neoneli, li ____/____/_____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

_____

AVVERTENZE

La domanda deve essere compilata in tutte le sue parti e consegnata a mano all'ufficio protocollo o inviata all'indirizzo PEC

COMUNE DI NEONELI

Provincia di Oristano

09080, Neoneli, Via Roma n. 83

www.comune.neoneli.or.it TEL: 078367747

e-mail: info@comune.neoneli.or.it – PEC: protocollo@pec.comune.neoneli.or.it

protocollo@pec.comune.neoneli.or.it o all'indirizzo e-mail info@comune.neoneli.or.it entro e non oltre la data del 04 dicembre 2026.

Nel caso di trasmissione via mail la domanda dovrà essere esclusivamente in formato PDF: non verranno prese in considerazione istanze pervenute in formati diversi

Le istanze pervenute fuori termine o in formato diverso dal PDF saranno escluse.

Per eventuale supporto nella compilazione, è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Amministrativo nei giorni e orari di apertura al pubblico, di persona, oppure tramite telefonato allo 07831931245.